

ИНСТРУКЦИЯ

по организации единого порядка установления итогов голосования, составления протоколов избирательных комиссий, определения результатов выборов, получения, передачи и обработки информации с использованием регионального фрагмента Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» Владимирской области при проведении выборов Губернатора (главы администрации) Владимирской области

1. Общие положения

1.1. Настоящая Инструкция разработана в соответствии Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее - Федеральный закон об основных гарантиях), Законом Владимирской области от 13.02.2003 № 10-ОЗ «Избирательный кодекс Владимирской области» (далее - Избирательный кодекс), а также Федеральным законом от 10.01.2003 № 20-ФЗ «О Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы» (далее - Федеральный закон о ГАС «Выборы»).

1.2. Нормативно-правовой основой использования регионального фрагмента Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» Владимирской области (далее – ГАС «Выборы») при подготовке и проведении выборов Губернатора (главы администрации) Владимирской области являются Федеральные законы «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», «О Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы», Закон Владимирской области «Избирательный кодекс Владимирской области», нормативные акты Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, Избирательной комиссии Владимирской области.

1.3. Основные термины и понятия, используемые в настоящей Инструкции, установлены в статье 2 Федерального закона об основных гарантиях, статье 3 Избирательного кодекса, а также в статье 2 Федерального закона о ГАС «Выборы».

1.4. В соответствии с пунктом 7 статьи 73 Избирательного кодекса с момента начала голосования и до момента подписания протоколов об итогах голосования (о результатах выборов) соответствующей комиссией ГАС «Выборы» используется для наблюдения за ходом и установлением итогов голосования путем передачи данных от нижестоящих комиссий вышестоящим комиссиям, а отдельные ее технические средства - для подсчета голосов избирателей. Данные о ходе и об итогах голосования, полученные через ГАС «Выборы» (отдельные ее технические средства), являются предварительной, не имеющей юридического значения информацией, если иное не установлено Федеральным законом об основных гарантиях, иным федеральным или областным законом.

1.5. В соответствии со статьей 23 Федерального закона о ГАС «Выборы» и пунктом 6 статьи 73 Избирательного кодекса при использовании ГАС «Выборы» соответствующая избирательная комиссия своим решением образует группу контроля из числа членов избирательной комиссии с правом решающего голоса и правом совещательного голоса для контроля за использованием ГАС «Выборы».

Численный состав группы контроля: в территориальной (окружной) избирательной комиссии - 3 - 5 человек, в Избирательной комиссии Владимирской области - 3 - 9 человек.

Члены группы контроля избирают из своего состава руководителя группы контроля, который должен быть членом избирательной комиссии с правом решающего голоса.

Группа контроля должна быть сформирована не позднее, чем за две недели до дня голосования.

Группа контроля имеет право:

1) проверять готовность к работе комплексов средств автоматизации, других технических средств ГАС «Выборы» с участием системных администраторов;

2) следить за соблюдением требований инструкций и других документов Центральной избирательной комиссии Российской Федерации и Федерального центра информатизации при ЦИК России по использованию ГАС «Выборы», в том числе комплексов обработки избирательных бюллетеней и комплексов для электронного голосования;

3) знакомиться с любой информацией, вводимой в ГАС «Выборы» и выводимой из нее, передаваемой в соответствующую избирательную комиссию по телекоммуникационным каналам связи ГАС «Выборы», а также с иной информацией, необходимой для осуществления контрольных функций;

4) контролировать правильность ввода данных из протоколов участковых избирательных комиссий и правильность повторного ввода или корректировки введенных данных, если об этом было принято соответствующее мотивированное решение избирательной комиссии;

5) сопоставлять результаты ручной и автоматизированной обработки информации;

6) требовать от работников, эксплуатирующих комплексы средств автоматизации в соответствующей избирательной комиссии, разъяснения их действий;

7) следить за обязательным документированием фактов выполнения действий, предусмотренных регламентами и планами соответствующих избирательных комиссий (записями в журнале, актами, компьютерными распечатками, заверенными подписями членов группы контроля);

8) привлекать к своей работе экспертов и специалистов в области автоматизированных систем обработки информации по запросу руководителя группы контроля;

9) обращаться в соответствующий информационный центр с предложе-

ниями и замечаниями.

Группа контроля обязана осуществлять контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации о выборах и референдуме, иных нормативных правовых актов, регулирующих использование ГАС «Выборы», в том числе:

проверять готовность к работе комплекса средств автоматизации (далее - КСА) и выполнение установленных правил при использовании технических средств ГАС «Выборы» в части соблюдения требований эксплуатационной документации, Положения об обеспечении безопасности информации в ГАС «Выборы», утвержденного Постановлением ЦИК России от 23 июля 2003 года № 19/137-4 (в редакции Постановления от 28 февраля 2007 года № 200/1254-4), требований инструкций и других документов ЦИК России и ФЦИ при ЦИК России по обеспечению безопасности информации;

направлять в соответствующий информационный центр замечания по работе технических средств и готовить предложения по устранению выявленных недостатков;

незамедлительно информировать председателя соответствующей избирательной комиссии о случаях выявления нарушений и направлять ему свои предложения по их устранению;

вносить результаты проведенных проверок в отчетную документацию информационного центра.

Доступ в помещение информационного центра избирательной комиссии наблюдателей и представителей средств массовой информации осуществляется по решению председателя или секретаря избирательной комиссии, согласованному с руководителем группы контроля.

1.6. С момента начала голосования ГАС «Выборы» используется для автоматизации следующих основных процессов:

- учет движения избирательных бюллетеней;

- обработка (ввод и суммирование) и представление в вышестоящие избирательные комиссии данных об открытии помещений для голосования и сведений об участии избирателей в выборах;

- ручной ввод данных об итогах голосования из протоколов избирательных комиссий, суммирование данных, их передача в вышестоящие избирательные комиссии. При этом обеспечивается проверка правильности суммирования данных соответствующих протоколов и их хранение в защищенном от искажений виде;

- подготовка информационных материалов в виде таблиц, пригодных для вывода на бумажный носитель и удобных для просмотра на средствах отображения, таких, как табло, экраны, а также для публикации в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования Интернет. Таблицы включают в себя данные об открытии помещений для голосования избирательных участков, участии избирателей в выборах, данные протоколов соответствующих избирательных комиссий и суммарные данные протоколов.

1.7. Подготовка и настройка программного обеспечения комплекса средств автоматизации ГАС «Выборы» производится системным администратором в соответствии с эксплуатационной документацией ГАС «Выборы».

1.8. В случае совмещения дней голосования на выборах (далее - совмещение выборов) разного уровня (выборах Губернатора (главы администрации) Владимирской области, депутатов Законодательного Собрания Владимирской области шестого созыва и выборах в органы местного самоуправления) в территориальных избирательных комиссиях при вводе данных протоколов участковых избирательных комиссий в первую очередь вводятся данные протокола об итогах голосования по выборам Губернатора (главы администрации) Владимирской области, депутатов Законодательного Собрания Владимирской области шестого созыва, потом - по выборам в органы местного самоуправления.

2. Участковая избирательная комиссия

2.1. Организация работы участковой избирательной комиссии

В день голосования

Незамедлительно после открытия помещения для голосования участковая избирательная комиссия передает информацию об открытии помещения для голосования (по состоянию на 8.00 по местному времени) в территориальную избирательную комиссию по телефону, а в течение дня голосования в соответствии с установленными Избирательной комиссией Владимирской области сроками передачи данных информирует территориальную избирательную комиссию об участии избирателей в выборах.

2.2. Протокол участковой избирательной комиссии об итогах голосования

2.2.1. Участковая избирательная комиссия оформляет свое решение об итогах голосования - протоколом об итогах голосования по единому избирательному округу (далее - протокол об итогах голосования) на соответствующем избирательном участке.

2.2.2. Протокол участковой избирательной комиссии об итогах голосования составляется на двух сторонах одного листа формата А3. Протокол должен быть подписан всеми присутствующими членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса с проставлением печати участковой избирательной комиссии и указанием даты и времени (часы, минуты) подписания протокола. Каждый протокол участковой избирательной комиссии составляется в двух экземплярах. Время составления протокола в этих экземплярах должно быть одинаковым.

2.2.3. Протокол об итогах голосования участковой избирательной комиссии содержит следующие данные:

- а) номер экземпляра;
- б) название выборов, дату голосования;
- в) слово «Протокол»;
- г) адрес помещения для голосования с указанием номера избирательного участка;
- д) строки протокола в следующей последовательности:

строка 1: число избирателей, внесенных в список на момент окончания голосования;

строка 2: число бюллетеней, полученных участковой комиссией;

строка 3: число бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим в помещении для голосования в день голосования;

строка 4: число бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования;

строка 5: число погашенных бюллетеней;

строка 6: число бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования;

строка 7: число бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования;

строка 8: число недействительных бюллетеней;

строка 9: число действительных бюллетеней;

строка 10: число утраченных бюллетеней;

строка 11: число бюллетеней, не учтенных при получении;

строка 12 и последующие строки: число голосов избирателей по каждой из позиций, содержащихся во всех избирательных бюллетенях.

Протокол должен также содержать:

а) сведения о количестве поступивших в участковую комиссию в день голосования и до окончания подсчета голосов жалоб (заявлений), прилагаемых к протоколу;

б) фамилии и инициалы председателя, заместителя председателя, секретаря и других членов участковой комиссии с правом решающего голоса и их подписи (если протокол составлен более чем на одном листе - на каждом листе протокола);

в) дату и время (часы и минуты) подписания протокола (если протокол составлен более чем на одном листе - на каждом листе протокола);

г) печать участковой комиссии - для протокола, составленного на бумажном носителе (если протокол составлен более чем на одном листе - на каждом листе протокола).

2.2.4. Числа по всем строкам заносятся в протоколы об итогах голосования цифрами и прописью. Цифры вносятся в предназначенные для этих целей клетки, которые подлежат обязательному заполнению. Если при заполнении протокола количество цифр в строке окажется менее четырех, то в свободных клетках, стоящих в начале ряда, проставляются нули. Например:

0	8	7	4	или	0	0	3	6
---	---	---	---	-----	---	---	---	---

В случае если в строку должна быть внесена цифра «0», то нули проставляются во всех четырех клетках, а справа от них записывается слово «ноль».

2.3. Подготовка к непосредственному подсчету голосов избирателей

2.3.1. Подсчет голосов избирателей осуществляется открыто и гласно, с оглашением и соответствующим внесением в увеличенную форму протокола об итогах голосования последовательно всех результатов выполняемых действий по подсчету избирательных бюллетеней и голосов избирателей членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса.

2.3.2. В соответствии с положениями пунктов 2 и 4 статьи 21 Избирательного кодекса Владимирской области на всех заседаниях комиссии, а также при подсчете голосов избирателей и осуществлении участковой, территориальной комиссиями работы со списками избирателей, с бюллетенями, протоколами об итогах голосования вправе присутствовать члены вышестоящих комиссий и работники их аппаратов, кандидат, зарегистрированный данной либо вышестоящей комиссией, или его доверенное лицо, уполномоченный представитель по финансовым вопросам. Для присутствия на заседаниях комиссии и при осуществлении ею работы с указанными избирательными документами, указанным лицам не требуется дополнительное разре-

шение. Комиссия обязана обеспечить оповещение и возможность свободного доступа указанных лиц на свои заседания и в помещение, в котором проводится подсчет голосов избирателей, осуществляется работа с указанными избирательными документами. На всех заседаниях комиссии и при осуществлении ею работы с указанными документами, а также при подсчете голосов избирателей вправе присутствовать представители средств массовой информации.

С момента начала работы участковой комиссии в день голосования и до получения сообщения о принятии вышестоящей комиссией протоколов об итогах голосования, а равно при повторном подсчете голосов избирателей на избирательных участках вправе присутствовать вышеуказанные лица, а также наблюдатели, иностранные (международные) наблюдатели.

2.3.3. По истечении времени голосования (в 20.00 часов по местному времени) председатель участковой избирательной комиссии объявляет, что получить избирательные бюллетени и проголосовать могут только избиратели, уже находящиеся в помещении для голосования. После того как проголосовали все избиратели, находившиеся в помещении для голосования при объявлении председателем участковой избирательной комиссии об истечении времени голосования, председатель, заместитель председателя либо секретарь участковой избирательной комиссии доводит до сведения находящихся в помещении для голосования, в котором будет производиться подсчет голосов избирателей, перечень лиц, перечисленных в подпункте 2.3.2 настоящей Инструкции, которые имеют право присутствовать при подсчете голосов. После этого двери помещения для голосования закрываются.

2.3.4. Подсчет голосов избирателей начинается сразу после окончания голосования и проводится без перерыва до установления итогов голосования, которые должны быть извещены все члены участковой избирательной комиссии и лица, присутствующие при подсчете голосов. В случае совмещения выборов разных уровней в первую очередь осуществляется подсчет голосов по выборам Губернатора (главы администрации) Владимирской области, де-

путатов Законодательного Собрания Владимирской области шестого созыва, а затем – по выборам в органы местного самоуправления.

2.3.5. Наблюдатели и иные лица, которые в соответствии с нормами Избирательного кодекса имеют право присутствовать при подсчете голосов, занимают места, позволяющие им наблюдать за подсчетом числа избирателей, внесенных в списки избирателей, избирательных бюллетеней, выданных избирателям, погашенных избирательных бюллетеней, за подсчетом голосов избирателей на расстоянии и в условиях, обеспечивающих им обозримость содержащихся в избирательных бюллетенях отметок избирателей; визуально знакомиться с любым заполненным или незаполненным избирательным бюллетенем при подсчете голосов избирателей; наблюдать за составлением участковой избирательной комиссией протокола об итогах голосования и иных документов.

2.3.6. В помещении, где проводится подсчет голосов избирателей, вывешивается увеличенная форма протокола участковой избирательной комиссии. В увеличенной форме протокола подписи членов участковой избирательной комиссии не воспроизводятся. Увеличенная форма протокола должна быть расположена в помещении для голосования таким образом, чтобы лица, перечисленные в подпункте 2.3.2 настоящей Инструкции могли прочитать в них данные об итогах голосования.

Увеличенная форма протокола об итогах голосования не заменяет собой протокол участковой избирательной комиссии, а данные, занесенные в нее, не имеют юридического значения.

2.4. Проверка готовности к подсчету голосов

Председатель участковой избирательной комиссии перед подсчетом голосов обязан проверить наличие всех составленных в день голосования либо ранее избирательных документов и готовых для заполнения бланков следующих документов:

1) реестр учета жалоб (заявлений), обращений на нарушение Избирательного кодекса, поступивших в участковую избирательную комиссию;

2) акты о передаче территориальной избирательной комиссией избирательных бюллетеней для голосования на выборах Губернатора (главы администрации) Владимирской области соответствующей участковой избирательной комиссии;

3) ведомости выдачи избирательных бюллетеней членам комиссии для выдачи их избирателям в помещении для голосования;

4) акт о передаче территориальной избирательной комиссией соответствующей участковой избирательной комиссии списка избирателей;

5) акты о погашении испорченных избирательных бюллетеней, если такие факты имели место;

6) реестр регистрации поданных заявлений (обращений) избирателей о предоставлении им возможности проголосовать вне помещения для голосования;

7) письменные заявления избирателей о предоставлении им возможности проголосовать вне помещения для голосования, если такие заявления поступили;

8) ведомости выдачи избирательных бюллетеней членам участковой избирательной комиссии для выдачи их избирателям для голосования вне помещения для голосования;

9) акт о проведении голосования вне помещения для голосования, если оно проводилось;

10) список лиц, присутствовавших при проведении голосования, подсчете голосов избирателей и составлении протокола об итогах голосования (заполняется с момента начала работы участковой комиссии в день голосования);

11) образец акта о признании недействительными избирательных бюллетеней, находившихся в переносном ящике для голосования;

12) образец акта о признании избирательных бюллетеней бюллетенями неустановленной формы;

13) незаполненный реестр выдачи заверенных копий протокола участковой комиссии об итогах голосования на избирательном участке;

14) протоколы об административных правонарушениях, если они имели место;

15) бланки постановлений участковой избирательной комиссии;

16) бланки письма участковой избирательной комиссии;

17) личные письменные заявления избирателей о включении их в список избирателей, об ошибке или неточности в сведениях о них в списке избирателей, если такие заявления поступили.

Председатель участковой избирательной комиссии, убедившись в том, что все готово к подсчету голосов, приглашает членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса приступить к процедуре подсчета голосов.

2.5. Объявление последовательности и порядка действий членов участковой избирательной комиссии

После окончания времени голосования председатель участковой избирательной комиссии объявляет присутствующим при подсчете голосов избирателей (далее - присутствующим) общую последовательность действий членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса:

1) подсчет и погашение неиспользованных избирательных бюллетеней;

2) работа со списком избирателей;

3) осуществление подсчета избирательных бюллетеней установленной формы в переносных ящиках для голосования (поочередно по каждому переносному ящику) отдельно по каждой избирательной кампании (в случае совмещения выборов);

4) вскрытие стационарных ящиков для голосования, сортировка избирательных бюллетеней, извлеченных из переносных и стационарных ящиков для голосования;

5) подсчет голосов избирателей и проверка контрольных соотношений отдельно по каждой избирательной кампании (в случае совмещения выборов). Проведение контрольной проверки проводится в соответствии с пунктом 2.14 настоящей Инструкции;

б) составление протокола об итогах голосования в двух экземплярах;

7) проведение итогового заседания участковой избирательной комиссии, рассмотрение жалоб (заявлений), поступивших в ходе подсчета голосов избирателей, подписание протокола. Выдача заверенных копий протокола.

2.6. Процедура погашения неиспользованных избирательных бюллетеней, работа с погашенными избирательными бюллетенями

2.6.1. В ходе работы по подсчету и погашению неиспользованных избирательных бюллетеней председатель участковой избирательной комиссии поэтапно разъясняет присутствующим при подсчете голосов избирателей требования Избирательного кодекса и последовательность действий членов участковой избирательной комиссии.

2.6.2. Члены участковой комиссии с правом решающего голоса в присутствии лиц, указанных в подпункте 2.3.2 настоящей Инструкции, подсчитывают и погашают, отрезая левый нижний угол, неиспользованные избирательные бюллетени (при этом не допускается повреждение квадратов, размещенных на бюллетене справа от сведений о кандидатах), а затем оглашают и заносят в строку 5 протокола об итогах голосования и его увеличенную форму число погашенных избирательных бюллетеней, которое определяется как сумма числа неиспользованных избирательных бюллетеней и числа избирательных бюллетеней, испорченных избирателями при проведении голосования.

2.6.3. В увеличенную форму протокола участковой избирательной комиссии данные об итогах голосования по мере их поступления вправе заносить председатель, заместитель председателя, секретарь либо член участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, организующий

подсчет голосов избирателей по поручению председателя участковой избирательной комиссии.

2.6.4. С погашенными избирательными бюллетенями, вправе визуально ознакомиться присутствующие при подсчете голосов лица, указанные в подпункте 2.3.2 настоящей Инструкции, под контролем членов участковой комиссии с правом решающего голоса.

2.7. Заполнение строки 2 протокола об итогах голосования

2.7.1. Председатель участковой избирательной комиссии (заместитель председателя либо секретарь) оглашает число избирательных бюллетеней, поступивших в участковую избирательную комиссию из территориальной избирательной комиссии, и предъявляет присутствующим соответствующий акт. Эти данные заносятся в строку 2 протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования и его увеличенную форму.

2.7.2. В случае если в участковую избирательную комиссию в силу исключительных обстоятельств поступило по соответствующему акту дополнительное количество избирательных бюллетеней, председатель участковой избирательной комиссии оглашает их суммарное число.

2.8. Работа со списком избирателей

2.8.1. В ходе работы со списком избирателей председатель участковой избирательной комиссии поэтапно разъясняет присутствующим при подсчете голосов избирателей требования Избирательного кодекса и последовательность действий членов участковой избирательной комиссии.

2.8.2. Работа со списком избирателей должна вестись в соответствии с Инструкцией о составлении, уточнении и использовании списков избирателей на выборах Губернатора (главы администрации) Владимирской области и депутатов Законодательного Собрания Владимирской области шестого созыва, утвержденной постановлением Избирательной комиссии Владимирской области (далее - Инструкция по работе со списками избирателей).

Перед непосредственным подсчетом голосов избирателей члены участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса вносят на каждую страницу списка избирателей следующие суммарные данные по этой странице:

1) число избирателей, внесенных в список избирателей, на момент окончания голосования (без учета числа избирателей, выбывших по разным причинам). В это число входят избиратели, дополнительно включенные в список избирателей;

2) число бюллетеней, выданных избирателям в помещении для голосования в день голосования (устанавливается по числу подписей избирателей в списке избирателей);

3) число бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования (устанавливается по числу соответствующих отметок «голосовал вне помещения для голосования» в списке избирателей).

2.8.3. После внесения указанных данных каждая страница списка избирателей подписывается внесшим эти данные членом участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, который затем их суммирует по подписанным им страницам списка избирателей, сообщает председателю, заместителю председателя или секретарю участковой избирательной комиссии и лицам, присутствующим при подсчете голосов, при этом оглашая наименование каждой из позиций, указанных в подпункте 2.8.2 настоящей Инструкции, и суммарные данные по каждой из них. После установления итоговых данных, определяемых как сумма вышеуказанных данных, установленных по всем страницам списка избирателей, председатель, заместитель председателя или секретарь участковой избирательной комиссии вносит итоговые данные в последний лист (на последнюю страницу) списка избирателей, подтверждает их своей подписью, заверяет печатью участковой избирательной комиссии и оглашает наименование позиций и соответствующие суммарные данные.

Для удобства подсчета итогов по всем страницам списка избирателей целесообразно использовать таблицу суммирования данных списка избирателей (форма таблицы приведена в приложении к Инструкции по работе со списками избирателей) для внесения в нее суммарных данных с каждой страницы списка избирателей. Однако в этом случае перед суммированием необходимо убедиться в идентичности записей по каждой странице списка избирателей и записей, внесенных в таблицу суммирования.

Если список избирателей состоит из нескольких книг, на последней странице каждой книги записываются суммарные данные по соответствующей книге списка избирателей. При этом суммарные данные по всем страницам списка избирателей вносятся на последний лист последней книги списка избирателей.

2.8.4. Дальнейшая работа участковой избирательной комиссии может организоваться следующим образом: председатель участковой избирательной комиссии оглашает данные, заместитель председателя участковой избирательной комиссии заносит их в увеличенную форму протокола об итогах голосования (в случае его отсутствия данная работа организуется в соответствии с п.2.6.3 настоящей Инструкции), а секретарь участковой избирательной комиссии – непосредственно в протокол участковой избирательной комиссии об итогах голосования:

1) в строку 1 - число избирателей, внесенных в список на момент окончания голосования;

2) в строку 3 - число бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим в помещении для голосования в день голосования;

3) в строку 4 - число бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования.

После этих действий следует провести предварительную проверку контрольного соотношения: $2 \text{ равно } 3 + 4 + 5 + 10 - 11$ в соответствии с пунктом 2.14 настоящей Инструкции. При этом 10 и 11 равны 0.

2.8.5. После внесения указанных данных в протокол и его увеличенную форму со списком избирателей вправе ознакомиться лица, перечисленные в подпункте 2.3.2 настоящей Инструкции, а члены участковой избирательной комиссии с правом совещательного голоса вправе убедиться в правильности произведенного подсчета.

2.8.6. Дальнейшая работа со списком избирателей не может проводиться до проверки контрольных соотношений данных, внесенных в протокол об итогах голосования. Список избирателей на это время помещается в сейф либо иное специально приспособленное для хранения документов место. Хранение списка избирателей, исключающее доступ к нему лиц, находящихся в помещении для голосования, обеспечивается председателем или секретарем участковой избирательной комиссии.

Разброшюрование книг списка избирателей не допускается.

2.9. Непосредственный подсчет голосов избирателей

2.9.1. Перед началом непосредственного подсчета голосов избирателей председатель участковой избирательной комиссии разъясняет присутствующим требования Избирательного кодекса Владимирской области, предъявляемые к порядку подсчета голосов, а также проверяет отсутствие письменных принадлежностей у членов участковой избирательной комиссии.

2.9.2. Непосредственный подсчет голосов избирателей осуществляется членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса по находящимся в ящиках для голосования избирательным бюллетеням.

2.9.3. Непосредственный подсчет голосов избирателей производится в помещении для голосования в специально отведенных местах, оборудованных таким образом, чтобы к ним был обеспечен доступ членов участковой избирательной комиссии как с правом решающего, так и с правом совещательного голоса. Лицам, присутствующим при непосредственном подсчете голосов, должен быть обеспечен полный обзор действий членов участковой избирательной комиссии.

Членам участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, за исключением председателя (заместителя председателя) и секретаря участковой избирательной комиссии, запрещается при подсчете голосов пользоваться письменными принадлежностями, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 12 и 16 статьи 68 Избирательного кодекса, когда на оборотной стороне вызвавшего сомнение избирательного бюллетеня необходимо произвести запись о признании его действительным либо недействительным, подтвердить эту запись подписями двух членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса и заверить печатью комиссии, или когда при признании недействительных бюллетеней, находящихся в переносном ящике для голосования на лицевой стороне каждого из этих бюллетеней вносится запись о причине признания бюллетеня недействительным, которая подтверждается подписями двух членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса и заверяется печатью участковой избирательной комиссии.

Все действия членов участковой избирательной комиссии должны находиться в поле зрения лиц, присутствующих при непосредственном подсчете голосов избирателей.

2.9.4. При непосредственном подсчете голосов в ходе сортировки избирательных бюллетеней участковая избирательная комиссия отделяет избирательные бюллетени неустановленной формы, то есть не изготовленные официально либо не заверенные участковой избирательной комиссией. Указанные избирательные бюллетени при непосредственном подсчете голосов не учитываются. Данные бюллетени упаковываются отдельно и опечатываются. В случае обнаружения участковой избирательной комиссией в переносных или стационарных ящиках для голосования избирательных бюллетеней неустановленной формы участковая избирательная комиссия составляет соответствующий акт, в котором указывается количество таких избирательных бюллетеней, избирательный округ, для голосования по которому они предназначались, причина (причины), по которой считаются бюллетенями

неустановленной формы. Акт с первым экземпляром соответствующего протокола участковой избирательной комиссии направляется в территориальную избирательную комиссию.

2.10. Подсчет числа избирательных бюллетеней в переносных ящиках для голосования

2.10.1. В ходе подсчета числа избирательных бюллетеней в переносных ящиках для голосования председатель участковой избирательной комиссии разъясняет присутствующим при подсчете голосов очередность действий членов участковой избирательной комиссии и порядок заполнения строки 6 протокола об итогах голосования.

2.10.2. В первую очередь производится подсчет избирательных бюллетеней, находящихся в переносных ящиках для голосования.

Перед вскрытием каждого переносного ящика для голосования председателем, заместителем председателя или секретарем участковой избирательной комиссии оглашается из акта о проведении голосования вне помещения для голосования число избирателей, проголосовавших с использованием данного переносного ящика для голосования.

Перед вскрытием переносного ящика для голосования также проверяется неповрежденность печатей (пломб) на переносном ящике для голосования, в чем председатель участковой избирательной комиссии предлагает удостоверить членам указанной комиссии, иным присутствующим.

В случае обнаружения повреждения печатей (пломб) на переносном ящике для голосования председатель, заместитель председателя либо секретарь участковой избирательной комиссии составляет акт о факте и характере повреждения печатей (пломб) на переносном ящике для голосования, который подписывается присутствующими членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса. На данном акте вправе поставить свои подписи члены участковой избирательной комиссии с правом совещательного голоса, иные лица, указанные в пунктах 2, 4 статьи 21 Избирательного кодекса, присутствовавшие при проверке неповрежденности печатей

(пломб) на переносном ящике для голосования.

В случае если на данном избирательном участке проводилось голосование на нескольких выборах, после вскрытия переносного ящика члены участковой комиссии раскладывают бюллетени по видам выборов в отдельные стопы. Дальнейшие действия по подсчету бюллетеней, извлеченных из данного переносного ящика для голосования, проводятся отдельно по каждому виду выборов.

2.10.3. Подсчет избирательных бюллетеней, ведется таким образом, чтобы не нарушалась тайна голосования, при этом отделяются избирательные бюллетени неустановленной формы, то есть не изготовленные официально либо не заверенные участковой избирательной комиссией. Избирательные бюллетени неустановленной формы при непосредственном подсчете голосов не учитываются. Они упаковываются отдельно и опечатываются.

Число извлеченных из переносных ящиков для голосования избирательных бюллетеней установленной формы оглашается и вносится в строки 6 увеличенной формы соответствующего протокола об итогах голосования.

При этом, если на избирательном участке было более одного переносного ящика для голосования, запись по каждому переносному ящику для голосования в увеличенную форму протокола об итогах голосования производится справа от квадратов, предназначенных для записи суммарных данных (непосредственно в строку 6 протокола об итогах голосования вносятся только суммарные данные по всем переносным ящикам для голосования). Если в данном переносном ящике для голосования число обнаруженных избирательных бюллетеней установленной формы не превышает предварительно объявленного числа избирателей, проголосовавших с использованием данного переносного ящика для голосования, УИК приступает к вскрытию следующего переносного ящика для голосования.

2.10.4. Если после оглашения и внесения данных в строку 6 увеличенной формы протокола об итогах голосования будет установлено, что число обна-

руженных в соответствующем переносном ящике для голосования избирательных бюллетеней установленной формы превышает число заявлений избирателей, содержащих отметку о получении избирательного бюллетеня, все избирательные бюллетени установленной формы, находившиеся в данном переносном ящике для голосования, решением участковой избирательной комиссии признаются недействительными, о чем составляется отдельный акт, который прилагается к протоколу участковой избирательной комиссии об итогах голосования и в котором указываются фамилии и инициалы членов участковой избирательной комиссии, проводивших голосование вне помещения для голосования с использованием данного переносного ящика для голосования (в случае совмещения выборов разных уровней при возникновении вышеуказанной ситуации недействительными признаются избирательные бюллетени только по соответствующей избирательной кампании).

Число признанных в этом случае недействительными избирательных бюллетеней оглашается, вносится в указанный акт, в последствии суммируется с числом недействительных бюллетеней, выявленных при сортировке бюллетеней, а также в строку 6 увеличенной формы протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования (в строку 6 протокола вносятся суммарные данные по всем переносным ящикам для голосования). На лицевой стороне каждого из этих бюллетеней на квадратах, расположенных справа от данных зарегистрированных кандидатов, вносится запись о причине признания бюллетеней недействительными, («Бюллетень недействителен в соответствии с пунктом 12 статьи 68 Избирательного кодекса»), которая подтверждается подписями двух членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса и заверяется печатью участковой избирательной комиссии. Данные избирательные бюллетени упаковываются отдельно, печатаются и при дальнейшем подсчете не учитываются.

2.10.5. После вскрытия всех переносных ящиков для голосования участковая избирательная комиссия суммирует данные о числе избирательных бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования по всем

переносным ящикам для голосования, оглашает и заполняет строку 6 протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования и его увеличенной формы. Затем участковая избирательная комиссия приступает к вскрытию стационарных ящиков для голосования.

2.11. Вскрытие стационарных ящиков для голосования, сортировка избирательных бюллетеней, извлеченных из переносных и стационарных ящиков для голосования.

2.11.1. Перед вскрытием стационарных ящиков для голосования председатель участковой избирательной комиссии разъясняет присутствующим при подсчете голосов требования Избирательного кодекса, порядок дальнейшей работы членов участковой избирательной комиссии с избирательными бюллетенями.

2.11.2. Стационарные ящики для голосования вскрываются после проверки неповрежденности печатей (пломб) на них.

В случае обнаружения повреждения печатей (пломб) на стационарном ящике для голосования председатель, заместитель председателя либо секретарь УИК составляет акт о факте и характере повреждения печатей (пломб) на стационарном ящике для голосования, который подписывается присутствующими членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса. На данном акте вправе поставить свои подписи члены участковой избирательной комиссии с правом совещательного голоса, иные лица, указанные в пунктах 2, 4 статьи 21 Избирательного кодекса, присутствовавшие при проверке неповрежденности печатей (пломб) на стационарном ящике для голосования.

2.11.3. После вскрытия стационарных ящиков для голосования извлеченные из них избирательные бюллетени смешиваются с избирательными бюллетенями, извлеченными из переносных ящиков для голосования, и сортируются в пачки членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса.

Если одновременно с выборами Губернатора (главы администрации) Владимирской области проводятся выборы в Законодательное Собрание

Владимирской области, в органы местного самоуправления, бюллетени по видам выборов, после вскрытия стационарных ящиков для голосования, раскладываются в отдельные пачки, членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, при этом смешиваются с бюллетенями по соответствующим выборам, извлеченными из переносных ящиков для голосования. Участковая избирательная комиссия обязана предпринять меры для обеспечения сохранности бюллетеней после их распределения по отдельным пачкам, в том числе при раздельном хранении указанных пачек. В этом случае в первую очередь ведется подсчет голосов по выборам Губернатора (главы администрации) Владимирской области, затем - Законодательного Собрания Владимирской области, потом - по выборам в органы местного самоуправления. Одновременный подсчет голосов избирателей по выборам Губернатора (главы администрации) Владимирской области, иным выборам не допускается.

2.11.4. Прежде чем приступить к обработке избирательных бюллетеней по выборам Губернатора (главы администрации) Владимирской области, членам участковой избирательной комиссии необходимо убедиться, что после проведенного распределения бюллетеней по видам выборов в пачках с бюллетенями по иным выборам не содержатся избирательные бюллетени по выборам Губернатора (главы администрации) Владимирской области.

2.12. Подсчет числа голосов избирателей и составление протокола об итогах голосования

2.12.1. Перед началом сортировки избирательных бюллетеней для голосования председатель участковой избирательной комиссии разъясняет присутствующим при подсчете голосов порядок действий членов участковой избирательной комиссии и требования Избирательного кодекса, касающиеся работы с избирательными бюллетенями.

2.12.2. Для удобства сортировки избирательных бюллетеней для голосования возможно использование табличек с фамилиями зарегистрированных кандидатов.

2.12.3. Члены участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса сортируют, раскладывая в отдельные пачки, избирательные бюллетени, извлеченные из переносных и стационарных ящиков для голосования, по голосам, поданным за каждого из зарегистрированных кандидатов, одновременно отделяя бюллетени неустановленной формы (не изготовленные официально, без подписей членов УИК и (или) без печати УИК) и недействительные избирательные бюллетени (недействительными считаются избирательные бюллетени, которые не содержат отметок в квадратах, расположенных справа от сведений о зарегистрированных кандидатах, или в которых знак (знаки) проставлен (проставлены) более чем в одном квадрате).

2.12.4. В случае возникновения сомнений в определении волеизъявления избирателя избирательный бюллетень откладывается в отдельную пачку. По окончании сортировки участковая избирательная комиссия решает вопрос о действительности каждого из вызвавших сомнение избирательных бюллетеней путем голосования, при этом на оборотной стороне бюллетеня указываются причины его признания действительным или недействительным. Эта запись подтверждается подписями двух или более членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса и заверяется печатью комиссии. Бюллетень, признанный действительным или недействительным, присоединяется к соответствующей пачке бюллетеней.

2.12.5. При сортировке избирательных бюллетеней члены участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса оглашают содержащиеся в избирательном бюллетене отметки избирателя и представляют бюллетень для визуального контроля всем присутствующим. Одновременное оглашение содержания двух и более избирательных бюллетеней не допускается.

2.12.6. Недействительные избирательные бюллетени подсчитываются и суммируются отдельно. Общее число недействительных избирательных бюллетеней, включая избирательные бюллетени, признанные недействительными на основании пункта 12 статьи 68 Избирательного кодекса (то есть избирательные бюллетени, которые были извлечены из переносного ящика для голосования и признаны недействительными по той причине, что их количество превысило число заявлений избирателей, содержащих отметку о получении избирательного бюллетеня), оглашается и заносится в строку 8 протокола об итогах голосования и его увеличенной формы.

2.12.7. После сортировки избирательных бюллетеней производится подсчет голосов избирателей по избирательным бюллетеням установленной формы. При этом бюллетени подсчитываются путем перекалывания их по одному из одной части пачки в другую таким образом, чтобы лица, присутствующие при подсчете, могли увидеть отметку избирателя в каждом бюллетене. Полученные данные после оглашения заносятся в строку 12 и в последующие строки протокола об итогах голосования, а также его увеличенной формы. Одновременный подсчет избирательных бюллетеней из разных пачек не допускается.

2.13. Заполнение строк 7 и 9 протокола об итогах голосования, ознакомление с рассортированными избирательными бюллетенями

2.13.1. Перед заполнением строк 7 и 9 протокола об итогах голосования председатель участковой избирательной комиссии разъясняет присутствующим требования Избирательного кодекса к их заполнению.

2.13.2. Члены участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса суммируют данные строки 12 и последующих строк протокола об итогах голосования, оглашают число действительных избирательных бюллетеней и заносят его в строку 9 протокола об итогах голосования и его увеличенной формы.

2.13.3. Члены участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса определяют число бюллетеней установленной формы, находив-

шихся в стационарных ящиках для голосования, путем вычитания данных строки 6 из суммы данных строк 8 и 9, оглашают его и заносят в строку 7 протокола об итогах голосования и его увеличенной формы.

2.13.4. Члены избирательной комиссии с правом совещательного голоса, наблюдатели, иностранные (международные) наблюдатели вправе визуально ознакомиться с рассортированными избирательными бюллетенями под контролем членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса.

2.14. Проверка контрольных соотношений

2.14.1. В ходе проверки контрольных соотношений председатель участковой избирательной комиссии разъясняет присутствующим при подсчете голосов порядок проверки.

2.14.2. После подсчета избирательных бюллетеней производится проверка контрольных соотношений данных, внесенных в протокол об итогах голосования (цифрами обозначены строки протокола, пронумерованные в соответствии со статьей 67 Избирательного кодекса:

1 больше или равно $3 + 4$;

2 равно $3 + 4 + 5 + 10 - 11$;

6 + 7 равно $8 + 9$;

9 равно $12 +$ все последующие строки.

В связи с тем, что несоответствие записей данных цифрами и прописью является наиболее распространенной ошибкой, перед проведением проверки контрольных соотношений проверяется соответствие записей данных в строках протокола, выполненных цифрами и прописью.

Второе контрольное соотношение (2 равно $3 + 4 + 5 + 10 - 11$) вначале проверяется при значениях строк 10 и 11 протокола, равных 0.

2.14.3. Если контрольные соотношения выполняются, в строках 10 и 11 протокола и его увеличенной формы проставляется цифра «0».

2.14.4. Если указанные контрольные соотношения не выполняются, участковая комиссия принимает решение о дополнительном подсчете по

всем или по отдельным строкам протокола об итогах голосования, в том числе о дополнительном подсчете избирательных бюллетеней и данных по листам списка избирателей. Также проверяется достоверность акта о получении избирательных бюллетеней от территориальной избирательной комиссии.

Если в результате дополнительного подсчета необходимо внести изменения в протокол об итогах голосования, заполняется новый бланк протокола, а в его увеличенную форму вносятся соответствующие исправления. При этом на каждой странице старого бланка протокола делается отметка «Ошибочный».

2.14.5. Если в результате дополнительного подсчета по строкам 2, 3, 4 и 5 протокола об итогах голосования контрольные соотношения не выполняются снова, участковая комиссия составляет соответствующий акт, прилагаемый к протоколу об итогах голосования, и вносит данные о расхождении в специальные строки протокола об итогах голосования: строку 10 «Число утраченных избирательных бюллетеней» и строку 11 «Число не учтенных при получении избирательных бюллетеней». Если число, указанное в строке 2 протокола об итогах голосования, больше суммы чисел, указанных в строках 3, 4 и 5 протокола об итогах голосования, разность между числом, указанным в строке 2, и суммой чисел, указанных в строках 3, 4 и 5, вносится в строку 10, при этом в строке 11 проставляется цифра «0». Если сумма чисел, указанных в строках 3, 4 и 5 протокола об итогах голосования, больше числа, указанного в строке 2 протокола об итогах голосования, разность между суммой чисел, указанных в строках 3, 4 и 5, и числом, указанным в строке 2, вносится в строку 11, при этом в строке 10 проставляется цифра «0». После этого второе контрольное соотношение ($2 \text{ равно } 3 + 4 + 5 + 10 - 11$) проверяется при значениях строк 10 и 11 протокола, равных значениям, вычисленным согласно данному подпункту настоящей Инструкции.

Перед проверкой этого контрольного соотношения участковая комиссия должна убедиться в строгом соблюдении вышеописанного порядка вычисления значений строк 10 и 11 протокола.

2.14.6. Если в ходе указанной проверки участковая избирательная комиссия пришла к выводу, что имело место хищение (утрата) избирательных бюллетеней, не выданных избирателям, то избирательные бюллетени, ранее признанные бюллетенями неустановленной формы, проверяются вторично, а также проверяется достоверность акта о получении избирательных бюллетеней от территориальной избирательной комиссии. Если после произведенной проверки этот предварительный вывод участковой избирательной комиссии подтвердился, участковая избирательная комиссия вправе направить соответствующее заявление в правоохранительные органы.

2.14.7. После проверки протокола об итогах голосования на соблюдение вышеуказанных контрольных соотношений участковая избирательная комиссия должна проверить выполнение следующих соотношений:

3 + 4 больше или равно 8 + 9

3 больше или равно 7

4 больше или равно 6

Проверка этих соотношений позволяет оценить работу УИК по подсчету действительных и недействительных избирательных бюллетеней, а также избежать технических ошибок при заполнении строк 7 и 6.

Если в ходе проверки участковая комиссия пришла к выводу, что существует факт превышения числа избирательных бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования, над числом избирательных бюллетеней, выданных участковой комиссией избирателям в помещении для голосования в день голосования, то ей предлагается прежде всего убедиться в том, что число в строке 7 протокола об итогах голосования вычислено верно (подпункт 2.13.3 настоящей Инструкции,) еще раз проверить все бюллетени для голосования на предмет их соответствия установленной форме, а также проверку подписей членов участковой комиссии, заверявших избирательные бюллетени. Если после произведенной проверки предварительный вывод УИК не изменился, составляется акт о превышении числа избирательных бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования, над

числом избирательных бюллетеней, выданных УИК избирателям в помещении для голосования в день голосования, который приобщается к первому экземпляру протокола об итогах голосования. УИК незамедлительно информирует соответствующую ТИК о составлении вышеуказанного акта.

2.15.Упаковка избирательных бюллетеней

2.15.1. После подписания протокола об итогах голосования председатель участковой избирательной комиссии разъясняет присутствующим порядок дальнейших действий членов участковой избирательной комиссии и соответствующие требования Избирательного кодекса.

После завершения подсчета избирательных бюллетеней они упаковываются в отдельные пачки по зарегистрированным кандидатам, за которые поданы голоса в соответствующих избирательных бюллетенях. В отдельные пачки упаковываются недействительные, погашенные избирательные бюллетени, избирательные бюллетени неустановленной формы.

2.15.2. На каждой пачке указывается число содержащихся в ней избирательных бюллетеней, фамилия зарегистрированного кандидата, отмеченные в соответствующих бюллетенях, либо ставится одна из следующих отметок: «Недействительные бюллетени», «Погашенные бюллетени», «Избирательные бюллетени неустановленной формы», и т.д.

2.15.3. Сложенные таким образом избирательные бюллетени упаковываются в мешки (мешок) или коробки (коробку), на которые наклеиваются этикетки с указанием номера избирательного участка, названия выборов, даты выборов. На этикетке по каждому виду выборов указывается число погашенных избирательных бюллетеней, действительных избирательных бюллетеней, число недействительных избирательных бюллетеней, число бюллетеней неустановленной формы. Мешки опечатываются и могут быть вскрыты только по решению вышестоящей избирательной комиссии или суда. На указанных этикетках вправе поставить свои подписи члены участковой избирательной комиссии как с правом решающего, так и с правом совещательного

голоса, а также иные лица указанные в пунктах 2, 4 статьи 21 Избирательного кодекса.

2.16. Проведение итогового заседания участковой избирательной комиссии

2.16.1. Перед проведением итогового заседания председатель участковой избирательной комиссии разъясняет присутствующим требования Избирательного кодекса.

2.16.2. После проведения всех необходимых действий и подсчетов участковая избирательная комиссия в обязательном порядке проводит итоговое заседание, на котором рассматриваются жалобы и заявления о нарушениях при голосовании и подсчете голосов избирателей и принимаются соответствующие решения, которые приобщаются к первому экземпляру протокола об итогах голосования.

2.16.2. Перед заполнением графы «Сведения о количестве поступивших в участковую комиссию в день голосования и до окончания подсчета голосов жалоб (заявлений), прилагаемых к протоколу» в протоколе участковой избирательной комиссии об итогах голосования, председатель участковой избирательной комиссии доводит до сведения присутствующих при подсчете голосов информацию о поступивших в участковую избирательную комиссию в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей жалобах (заявлениях) и решениях, принятых участковой избирательной комиссией по указанным жалобам (заявлениям), перечисляет акты и иные документы, прилагаемые к соответствующим протоколам, выясняет у присутствующих при подсчете голосов наличие замечаний, жалоб на действия участковой избирательной комиссии (при необходимости участковая избирательная комиссия рассматривает замечание, жалобу и принимает решение). После этого подписывается реестр учета жалоб (заявлений) и заполняется графа протокола «Сведения о количестве поступивших в участковую комиссию в день голо-

сования и до окончания подсчета голосов жалоб (заявлений), прилагаемых к протоколу».

Жалобы (заявления), поступившие в участковую избирательную комиссию в указанный период, но связанные с выборами депутатов Законодательного Собрания Владимирской области шестого созыва, выборами в органы местного самоуправления, проводимыми одновременно с выборами Губернатора (главы администрации) Владимирской области, приобщаются к протоколу об итогах голосования по соответствующим выборам.

2.16.3. Затем подписывается протокол об итогах голосования, а его заверенные копии выдаются лицам, указанным в пункте 2.3.2 настоящей Инструкции, по их требованию.

2.16.4. Протокол составляется в двух экземплярах и подписывается всеми присутствующими членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, в нем проставляются дата и время (часы и минуты) его подписания. Подписанный протокол заверяется печатью участковой избирательной комиссии. Не допускается заполнение протокола карандашом или ручкой, технические свойства которой позволяют бесследно стирать написанный текст, и внесение в него каких-либо изменений. Подписание протокола с нарушением этого порядка является основанием для признания данного протокола недействительным и проведения повторного подсчета голосов избирателей.

2.16.5. Если во время заполнения протокола об итогах голосования некоторые члены участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса отсутствуют, в протоколах делается об этом запись с указанием причины их отсутствия, например «Болен», «Командировка» и так далее. Запись заверяется подписью председателя участковой избирательной комиссии, заместителя председателя или секретаря участковой избирательной комиссии.

2.16.6. Протокол является действительным, если он подписан большинством от установленного числа членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса. Если при подписании протокола об итогах

голосования имеет место проставление подписи хотя бы за одного члена участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса другим членом участковой избирательной комиссии или посторонним лицом, это является основанием для признания этого протокола недействительным и проведения повторного подсчета голосов.

2.16.7. При подписании протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования член участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, не согласный с протоколом в целом или с его отдельными положениями, вправе в письменном виде приложить к протоколу свое особое мнение, о чем в месте для подписи соответствующего члена участковой избирательной комиссии делается запись «Особое мнение» и ставится подпись этого члена участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса.

2.17. Порядок выдачи копий протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования

2.17.1. После подписания протокола об итогах голосования председатель участковой комиссии разъясняет присутствующим порядок дальнейших действий членов участковой комиссии и соответствующие требования Избирательного кодекса.

2.17.2. По требованию члена участковой комиссии, лиц, указанных в подпункте 2.3.2 настоящей Инструкции, участковая комиссия немедленно после подписания протокола об итогах голосования (в том числе с отметкой «Повторный» и «Повторный подсчет голосов») обязана выдать указанным лицам заверенные копии протокола об итогах голосования. Участковая комиссия отмечает факт выдачи заверенной копии протокола в соответствующем реестре, в который вносятся фамилия, имя, отчество и статус в избирательной кампании лица, которому выдается заверенная копия протокола об итогах голосования, а лицо, получившее копию, расписывается в нем, указывая при этом контактный телефон, по которому оно может быть извещено о проведении, в случае необходимости, заседания участковой комиссии для

подписания повторного протокола либо проведения повторного подсчета голосов, а также дату и время получения копии протокола. Выдаваемые заверенные копии протокола нумеруются.

2.17.3. Ответственность за организацию работы по своевременной выдаче заверенных копий протокола об итогах голосования несет председатель участковой комиссии либо лицо, его заменяющее. Ответственность за соответствие в полном объеме данных, содержащихся в заверенной копии протокола, данным, содержащимся в протоколе, несет лицо, заверяющее указанную копию протокола.

Копию протокола об итогах голосования, которая по форме и содержанию должна полностью соответствовать оригиналу протокола, заверяет председатель, заместитель председателя или секретарь участковой комиссии, предварительно проверив соответствие данных копии протокола данным, содержащимся в первом экземпляре протокола об итогах голосования, подписанном всеми присутствующими членами участковой комиссии с правом решающего голоса (номер экземпляра, номер избирательного участка, адрес помещения для голосования, внесенные во все строки протокола числовые данные – при этом в обязательном порядке проверяется соответствие значения числа, записанного цифрами и прописью), после чего в заверяемом документе на его лицевой стороне в правом верхнем углу пишет «Копия», затем, после строк протокола либо надписи с указанием даты и времени составления протокола, - «Верно» или «Копия верна», указывает свои фамилию, имя, отчество, должность в избирательной комиссии, расписывается, а также в обязательном порядке указывает дату и время (часы, минуты) заверения и проставляет печать участковой комиссии. На лицевой стороне рядом со словом «Копия» указывается номер копии «№ _», соответствующий номеру, указанному в реестре выдачи копий протокола. В случае если копия протокола об итогах голосования составляется более чем на одном листе, каждый ее лист заверяется в вышеуказанном порядке.

2.18. Порядок работы с протоколом

**участковой избирательной комиссии об итогах голосования
после их подписания**

2.18.1. Каждую страницу первого экземпляра протокола об итогах голосования после подписания его всеми присутствующими членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса председатель участковой избирательной комиссии демонстрирует присутствующим. Одновременно председатель участковой избирательной комиссии громко оглашает все данные протокола, в том числе наименование и значение каждой из строк первого экземпляра протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования. Затем осуществляется выдача заверенных копий протокола лицам, имеющим право на их получение. После завершения процедуры выдачи копий протокола председатель участковой избирательной комиссии выезжает в территориальную избирательную комиссию с первым экземпляром протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования. Первый экземпляр протокола участковой избирательной комиссии возврату в участковой избирательной комиссии не подлежит.

2.18.2. К первому экземпляру протокола об итогах голосования приобщаются особые мнения членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, поступившие в участковую избирательную комиссию в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей жалобы (заявления) на нарушения Избирательного кодекса, а также принятые по указанным жалобам (заявлениям) решения участковой избирательной комиссии и составленные ею акты и реестры. Заверенные копии указанных документов и решений участковой избирательной комиссии приобщаются ко второму экземпляру протокола об итогах голосования. Первый экземпляр протокола об итогах голосования с приложенными к нему документами доставляется в территориальную избирательную комиссию председателем или секретарем либо иным членом участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса по поручению ее председателя. При передаче протокола могут присутствовать другие члены участковой избирательной комиссии, а также на-

блюдатели, направленные в данную участковую избирательную комиссию.

2.18.3. Второй экземпляр протокола об итогах голосования предоставляется для ознакомления лицам, указанным в пункте 2.3.2 настоящей Инструкции, а его заверенная копия вывешивается для всеобщего ознакомления в месте, установленном участковой избирательной комиссией, после чего второй экземпляр протокола об итогах голосования вместе с предусмотренной Избирательным кодексом избирательной документацией, включая опечатанные избирательные бюллетени и списки членов участковой избирательной комиссии с правом совещательного голоса, лиц, указанных в пункте 2.3.2 настоящей Инструкции, присутствовавших при установлении итогов голосования и составлении протокола, список избирателей и печать участковой избирательной комиссии передаются для хранения в соответствующие территориальные комиссии.

Ответственность за сохранность списка избирателей и печати участковой избирательной комиссии после их передачи в территориальную избирательную комиссию несет председатель территориальной избирательной комиссии. Списки избирателей и печати участковых избирательных комиссий всех избирательных участков, образованных на соответствующей территории, хранятся в сейфе либо ином специально приспособленном для хранения документов месте, исключающем доступ к ним посторонних лиц.

2.18.5. Если после подписания протокола об итогах голосования и направления его первого экземпляра в территориальную избирательную комиссию участковая избирательная комиссия, составившая протокол, выявила неточность в строках протокола (опыску, опечатку либо ошибку в сложении данных), либо неточность выявила территориальная избирательная комиссия в ходе предварительной проверки правильности составления протокола, участковая избирательная комиссия обязана на своем заседании рассмотреть вопрос о внесении уточнений в строки 1-11 протокола об итогах голосования. Участковая избирательная комиссия, информируя о проведении данного заседания в соответствии со статьей 69 Избирательного кодекса, обязана ука-

зять, что на нем будет рассматриваться этот вопрос. О принятом решении участковая избирательная комиссия в обязательном порядке информирует своих членов с правом решающего и совещательного голоса, наблюдателей и других лиц, присутствовавших при составлении ранее утвержденного протокола об итогах голосования, а также представителей средств массовой информации. В этом случае участковая избирательная комиссия составляет протокол об итогах голосования, на котором делается отметка «Повторный».

Нарушение указанного порядка составления повторного протокола является основанием для признания этого протокола недействительным.

В случае если необходимо внести уточнения в строку 12 и последующие строки протокола, проводится повторный подсчет голосов в порядке, предусмотренном статьей 69 Избирательного кодекса.

По требованию члена участковой избирательной комиссии, лиц, перечисленных в пункте 2.3.2 настоящей Инструкции, участковая избирательная комиссия выдает им копии протокола об итогах голосования с отметкой «Повторный» или «Повторный подсчет голосов», а также заверяет их в порядке, вышеуказанных пунктах настоящей Инструкции. Указанный протокол незамедлительно направляется в территориальную избирательную комиссию. Ранее представленный в территориальную избирательную комиссию протокол участковой избирательной комиссии об итогах голосования приобщается к протоколу с отметкой «Повторный» или «Повторный подсчет голосов».

3. Работа территориальной избирательной комиссии

3.1. Обобщение данных об открытии помещений для голосования, об участии избирателей в выборах

3.1.1. В день голосования члены территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса с 8.00 часов утра получают по телефону либо иным способом от председателей или секретарей участковых избирательных комиссий данные об открытии помещений для голосования и, в соответствии с установленным Избирательной комиссией Владимирской области сроками и порядком передачи информации (по состоянию на 10.00,

12.00, 15.00, 18.00 по местному времени), данные об участии избирателей в выборах. После получения соответствующих сведений председатель, заместитель председателя или секретарь территориальной избирательной комиссии передает эти данные системному администратору, обеспечивающему эксплуатацию КСА ТИК, для ввода в ГАС «Выборы» и передачи информации по системе телекоммуникаций ГАС «Выборы» в вышестоящие избирательные комиссии.

3.2. Подсчет и погашение избирательных бюллетеней

3.2.1. После истечения времени голосования (после 20.00 часов по местному времени) члены территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса погашают избирательные бюллетени, находившиеся в территориальной избирательной комиссии. О погашении избирательных бюллетеней составляются соответствующие акты. При погашении избирательных бюллетеней вправе присутствовать лица, перечисленные в подпункте 2.3.2 настоящей Инструкции.

3.2.2. После составления соответствующего акта председатель, заместитель председателя или секретарь территориальной избирательной комиссии передает эти данные системному администратору для ввода в ГАС «Выборы».

3.3. Организация работы по суммированию данных, содержащихся в протоколах участковых избирательных комиссий об итогах голосования

3.3.1. На основании данных протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования территориальная избирательная комиссия после предварительной проверки правильности составления протоколов путем суммирования всех указанных в них данных устанавливает итоги голосования на соответствующей территории.

Председатель территориальной избирательной комиссии заблаговременно определяет порядок работы членов территориальной избирательной комиссии в день голосования и при обработке протоколов участковых избирательных комиссий. Суммирование данных, содержащихся в указанных про-

токолах, осуществляют непосредственно члены территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса.

При этом вправе присутствовать лица, перечисленные в пункте 2.3.2 настоящей Инструкции.

3.3.2. Прием протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования, суммирование данных, содержащихся в этих протоколах, и составление протокола территориальной избирательной комиссии об итогах голосования осуществляются в одном помещении. Все действия членов территориальной избирательной комиссии по приему протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования, суммированию данных, содержащихся в этих протоколах, и составлению протокола об итогах голосования на соответствующей территории должны находиться в поле зрения членов территориальной избирательной комиссии, иных лиц, указанных в пункте 2.3.2 настоящей Инструкции.

В указанном помещении должна находиться увеличенная форма сводной таблицы территориальной избирательной комиссии по соответствующей территории, в которую немедленно после прибытия председателя, секретаря или иного члена участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса с первым экземпляром протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования вносятся данные этого протокола с указанием времени их внесения. Данные протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования вносятся в увеличенную форму сводной таблицы территориальной избирательной комиссии председателем, секретарем или иным членом участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса по поручению ее председателя.

Увеличенная форма сводной таблицы не заменяет собой сводную таблицу, прилагаемую к протоколу территориальной избирательной комиссии, и не имеет юридического значения.

Увеличенная форма сводной таблицы должна быть расположена таким образом, чтобы наблюдатели, иные лица, перечисленные в пункте 2.3.2 на-

стоящей Инструкции, имели возможность свободно ознакомиться с данными поступающих протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования.

3.3.3. После внесения данных протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования в увеличенную форму сводной таблицы территориальной избирательной комиссии председатель, секретарь или иной член участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса по поручению ее председателя передает первый экземпляр протокола УИК об итогах голосования с приложенными к нему документами члену территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса, который проверяет правильность составления протокола, полноту приложенных к нему документов и выполнение контрольных соотношений. Данные, содержащиеся в протоколе, незамедлительно вводятся в ГАС «Выборы». Если после ввода содержащихся в протоколе данных в ГАС «Выборы» обнаружены допущенные при вводе технические ошибки, корректирующие данные вводятся в ГАС «Выборы» исключительно на основании мотивированного решения территориальной избирательной комиссии.

3.3.4. Если протокол участковой избирательной комиссии об итогах голосования составлен с нарушением требований Избирательного кодекса, предъявляемых к составлению протокола, участковая избирательная комиссия обязана составить повторный протокол в соответствии с требованиями Избирательного кодекса, а первоначально представленный протокол остается в вышестоящей по отношению к ней избирательной комиссии.

При представлении в территориальную избирательную комиссию протокола участковой избирательной комиссии с отметкой «Повторный» председатель, заместитель председателя, секретарь или уполномоченный член участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса немедленно после прибытия вносит данные этого повторного протокола с указанием времени их внесения в увеличенную форму сводной таблицы по соответствующей территории в соответствующий столбец увеличенной формы, при этом

данные из повторного протокола записываются рядом с уже внесенными данными первичного протокола. При несовпадении данных повторного протокола по какой-либо строке данные первичного протокола зачеркиваются одной наклонной линией.

Порядок дальнейшей работы с повторным протоколом участковой избирательной комиссии об итогах голосования в территориальной избирательной комиссии аналогичен порядку работы с первичным протоколом участковой избирательной комиссии об итогах голосования.

3.3.5. Если протокол участковой избирательной комиссии об итогах голосования составлен в соответствии с требованиями Избирательного кодекса, предъявляемыми к составлению протокола, член территориальной избирательной комиссии вносит данные этого протокола в сводную таблицу территориальной избирательной комиссии. Председатель, секретарь или иной член участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, передавший члену территориальной избирательной комиссии протокол об итогах голосования, расписывается в увеличенной форме сводной таблицы территориальной избирательной комиссии под данными протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования.

3.3.6. При выявлении ошибок, несоответствий в протоколе об итогах голосования или возникновении сомнений в правильности составления протокола, поступившего из участковой избирательной комиссии, территориальная избирательная комиссия вправе принять решение о проведении повторного подсчета голосов избирателей участковой избирательной комиссией либо о самостоятельном проведении повторного подсчета голосов избирателей на соответствующем избирательном участке. Повторный подсчет голосов избирателей, проводимый по решению территориальной избирательной комиссии, должен быть завершен до составления соответствующего протокола (сводной таблицы) территориальной избирательной комиссии.

3.3.7. При поступлении в территориальную избирательную комиссию актов участковой избирательной комиссии об обнаружении избирательных

бюллетеней неустановленной формы территориальная избирательная комиссия их рассматривает и принимает соответствующее решение, которое вместе с протоколом территориальной избирательной комиссии направляется в Избирательную комиссию Владимирской области.

3.3.8. В соответствии с Избирательным кодексом, если при проведении голосования или установлении итогов голосования были допущены нарушения, Федерального закона об основных гарантиях, Избирательного кодекса территориальная избирательная комиссия до установления ею итогов голосования может отменить решение участковой избирательной комиссии об итогах голосования и принять решение о повторном подсчете голосов, а если допущенные при проведении голосования или установлении его итогов нарушения не позволяют с достоверностью определить результаты волеизъявления избирателей, - о признании итогов голосования недействительными.

Основаниями для признания территориальной избирательной комиссией итогов голосования по избирательному участку недействительными могут быть только документально подтвержденные и проверенные факты нарушения требований закона о порядке проведения голосования и подсчета голосов избирателей, которые не позволяют с достоверностью определить результаты волеизъявления избирателей.

Итоги голосования могут быть признаны недействительными также по решению суда.

3.3.9. В случае если итоги голосования на избирательном участке признаны недействительными, в увеличенную форму сводной таблицы из протокола соответствующей участковой избирательной комиссии об итогах голосования вносятся данные только по строке 1 протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования, которые в дальнейшем не подлежат суммированию. При составлении протокола территориальной избирательной комиссии указанные данные учитываются при заполнении позиции «Общее число избирателей, включенных в списки избирателей на момент окончания голосования на избирательных участках, итоги голосования по

которым были признаны недействительными». При вводе в ГАС «Выборы» данных протокола указанной участковой избирательной комиссии об итогах голосования включаются данные только по строке 1 с указанием даты и причины принятия соответствующего решения о признании итогов голосования на избирательном участке недействительными.

В случае признания итогов голосования на избирательном участке недействительными после составления территориальной избирательной комиссией протокола об итогах голосования эта территориальная избирательная комиссия обязана составить новый протокол об итогах голосования с отметкой «Повторный».

3.3.10. После определения результатов выборов Избирательной комиссией Владимирской области решение территориальной избирательной комиссии об итогах голосования может быть отменено только судом либо судом может быть принято решение о внесении изменений в протокол избирательной комиссии и (или) сводную таблицу.

В случае принятия судом решения о внесении изменений в протокол территориальной избирательной комиссии и (или) сводную таблицу территориальной избирательной комиссии территориальная избирательная комиссия составляет новый протокол об итогах голосования с отметкой «Повторный» и (или) новую сводную таблицу с отметкой «Повторная».

3.4. Составление протокола территориальной избирательной комиссии об итогах голосования

3.4.1. По итогам голосования территориальная избирательная комиссия составляет протокол об итогах голосования, в которые заносятся следующие данные:

1) данные о числе участковых избирательных комиссий на соответствующей территории;

2) данные о числе поступивших протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования, на основании которых составляются протоколы территориальной избирательной комиссии об итогах голосования;

3) данные о числе избирательных участков, итоги голосования по которым были признаны недействительными;

4) данные о суммарном числе избирателей, внесенных в списки избирателей на момент окончания голосования на избирательных участках, итоги голосования по которым были признаны недействительными;

5) суммарные данные по всем строкам протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования.

3.4.2. После суммирования сведений, содержащихся в протоколах участковых комиссий, правильность подсчета голосов в протоколе территориальной избирательной комиссии проверяется в том же порядке, что и в протоколах участковой избирательной комиссии. При подготовке протоколов и сводных таблиц для подписания членами избирательной комиссии рекомендуется формировать их с помощью ГАС «Выборы». При этом данные сводной таблицы, сформированной с помощью ГАС «Выборы», в обязательном порядке сравниваются с данными первых экземпляров протоколов участковых избирательных комиссий и их данными, внесенными в сводную таблицу, которая составляется в порядке, установленном в настоящей Инструкции.

3.4.3. Протоколы территориальной избирательной комиссии об итогах голосования составляются в двух экземплярах и подписываются всеми присутствующими членами территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса с указанием даты и времени (часы, минуты) их составления.

К протоколам об итогах голосования территориальной избирательной комиссии приобщаются составляемые в двух экземплярах сводные таблицы об итогах голосования на соответствующей территории, включающие в себя полные данные всех поступивших в соответствующую комиссию протоколов об итогах голосования. Член территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса, который не согласен с соответствующим протоколом в целом или с отдельными его положениями, вправе приложить к протоколу особое мнение, о чем в протоколе делается соответствующая запись.

К первому экземпляру протокола территориальной избирательной комиссии приобщаются особые мнения членов комиссии, составившей протокол, а также поступившие в указанную комиссию в период, который начинается в день голосования и оканчивается в день составления соответствующего протокола об итогах голосования, жалобы (заявления) на нарушения Федерального закона об основных гарантиях, Избирательного кодекса и принятые по указанным жалобам (заявлениям) решения.

Второй экземпляр протокола территориальной избирательной комиссии об итогах голосования вместе со вторым экземпляром сводной таблицы об итогах голосования, списком членов комиссии с правом совещательного голоса, составившей протокол, наблюдателей, иных лиц, указанных в пункте 4 статьи 21 Избирательного кодекса, присутствовавших при установлении итогов голосования и составлении протокола, и с другой документацией хранятся секретарем указанной комиссии в охраняемом помещении.

3.4.4. Если во время заполнения протокола об итогах голосования некоторые члены территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса отсутствуют, председатель территориальной избирательной комиссии делает в протоколе против фамилии этого члена (членов) территориальной избирательной комиссии запись с указанием причины его (их) отсутствия, например: «Болен», «Командировка» и так далее. Указанная запись заверяется председателем, заместителем председателя или секретарем территориальной избирательной комиссии. Протокол является действительным, если он подписан большинством от установленного числа членов территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса.

3.4.5. Не допускается заполнение протокола об итогах голосования, сводной таблицы карандашом, ручкой, технические свойства которой позволяют бесследно стирать написанный текст, а также внесение в протокол каких-либо изменений. При подписании протокола члены территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса, не согласные с содержанием протокола, вправе приложить к протоколу особое мнение, о чем в про-

токоле делается соответствующая запись «Особое мнение», которая заверяется автором особого мнения.

3.5. Сводная таблица к протоколу территориальной избирательной комиссии об итогах голосования

3.5.1. При заполнении сводной таблицы, прилагаемой к каждому экземпляру протокола территориальной избирательной комиссии, в соответствующие строки вносятся все данные протоколов участковых избирательных комиссий. На каждом листе сводной таблицы в обязательном порядке указывается номер экземпляра, количество листов и порядковый номер листа сводной таблицы. В случае если лист сводной таблицы не уместится на одной странице бумажного листа формата А3, номер экземпляра, количество листов и порядковый номер листа сводной таблицы указываются на каждой странице каждого бумажного листа.

Графа «Итого» заполняется только на последнем листе сводной таблицы. Данные, внесенные в сводную таблицу, до ее подписания сверяются с данными первых экземпляров протоколов участковых комиссий.

3.5.2. Каждый лист сводных таблиц и акты подписываются председателем и секретарем территориальной избирательной комиссии с указанием даты составления сводной таблицы и заверяются ее печатью. В случае если лист сводной таблицы не уместится на одной странице бумажного листа формата А3, каждая страница каждого бумажного листа подписывается председателем и секретарем территориальной избирательной комиссии с указанием даты составления сводной таблицы и заверяется ее печатью.

3.6. Работа с протоколом территориальной избирательной комиссии об итогах голосования

3.6.1. Для подписания протокола об итогах голосования территориальная избирательная комиссия в обязательном порядке проводит итоговое заседание, на котором рассматривает особые мнения членов участковых избирательных комиссий с правом решающего голоса, акты, приложенные к пер-

вым экземплярам протоколов участковых избирательных комиссий (в частности, о фактах хищения (утраты) избирательных документов, фактах превышения необходимого числа избирательных бюллетеней), решения участковых избирательных комиссий по поступившим в их адрес жалобам (заявлениям) на нарушения Избирательного кодекса, а также поступившие в территориальную избирательную комиссию жалобы (заявления), связанные с проведением голосования, подсчетом голосов и составлением протоколов участковыми избирательными комиссиями.

По выявленным фактам нарушения норм Избирательного кодекса территориальная избирательная комиссия принимает соответствующее решение и вправе обратиться в правоохранительные органы, сообщив об этом в вышестоящую избирательную комиссию.

Затем территориальная избирательная комиссия принимает решение об итогах голосования на соответствующей территории. После этого протокол об итогах голосования подписывается членами территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса, а его копии выдаются лицам, перечисленным в подпункте 2.3.2 настоящей Инструкции. Копия данного решения территориальной избирательной комиссии приобщается к первому экземпляру протокола территориальной избирательной комиссии об итогах голосования.

3.6.2. Протоколы являются действительными, если они подписаны большинством от установленного числа членов территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса. В протоколах проставляется дата и время (час с минутами) их подписания.

3.6.3. К первому экземпляру протокола территориальной избирательной комиссии об итогах голосования приобщаются особые мнения членов территориальной избирательной комиссии, а также жалобы (заявления) на нарушения Федерального закона об основных гарантиях, Избирательного кодекса, поступившие в территориальную избирательную комиссию в период, который начинается в день голосования и заканчивается в день составления

территориальной избирательной комиссией протокола об итогах голосования, и принятые по ним решения территориальной избирательной комиссии. Заверенные копии особых мнений, жалоб (заявлений) и решений территориальной избирательной комиссии приобщаются ко второму экземпляру протокола.

3.6.4. Первый экземпляр протокола территориальной избирательной комиссии об итогах голосования, первый экземпляр сводной таблицы после их подписания всеми присутствующими членами территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса вместе с приобщенными к ним документами и протоколами участковых избирательных комиссий незамедлительно направляются в Избирательную комиссию Владимирской области и возврату в территориальную избирательную комиссию не подлежат.

3.6.5. Второй экземпляр протокола об итогах голосования вместе со вторым экземпляром сводной таблицы об итогах голосования предоставляются для ознакомления членам комиссии, составившей протокол, наблюдателям, иным лицам, указанным в подпункте 2.3.2 настоящей Инструкции, а заверенная копия протокола вывешивается для всеобщего ознакомления.

3.6.6. Второй экземпляр протокола об итогах голосования вместе со вторым экземпляром сводной таблицы об итогах голосования, списками членов комиссии с правом совещательного голоса, составившей протокол, наблюдателей, иных лиц, указанных в подпункте 2.3.2 настоящей Инструкции, присутствовавших при установлении итогов голосования и составлении протоколов, и с другой документацией хранится секретарем территориальной избирательной комиссии в охраняемом помещении.

3.6.7. При предоставлении членам территориальной избирательной комиссии, лицам, перечисленным в пункте 2.3.2 настоящей Инструкции, копии протокола территориальной избирательной комиссии об итогах голосования, которая по форме и содержанию должна полностью соответствовать оригиналу протокола, председатель, заместитель председателя или секретарь территориальной избирательной комиссии, предварительно проверив соответст-

вие данных копии протокола данным, содержащимся в первом экземпляре протокола об итогах голосования, подписанном всеми присутствующими членами территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса (номер экземпляра, наименование территориальной избирательной комиссии, заполненные по всем строкам протокола числовые данные), пишет в заверяемом документе на его лицевой стороне в правом верхнем углу «Копия», затем после строк протокола либо надписи с указанием даты и времени составления протокола - «Верно» или «Копия верна», указывает свои фамилию, имя, отчество, должность в избирательной комиссии, расписывается, а также в обязательном порядке указывает дату и время (часы и минуты) заверения и проставляет печать территориальной избирательной комиссии. На лицевой стороне рядом со словом «Копия» указывается номер копии «N _», соответствующий номеру, указанному в реестре выдачи копий протокола.

Территориальная избирательная комиссия отмечает факт выдачи заверенной копии протокола в соответствующем реестре, в который вносятся фамилия, имя, отчество и статус в избирательной кампании лица, которому выдается заверенная копия протокола об итогах голосования, номер копии протокола, а лицо, получившее копию, расписывается в нем, указывая при этом контактный телефон, по которому оно может быть извещено о проведении в случае необходимости заседания территориальной избирательной комиссии для подписания повторного протокола либо проведения повторного подсчета голосов избирателей.

Ответственность за своевременную выдачу копий протокола об итогах голосования территориальной избирательной комиссии несет председатель территориальной избирательной комиссии либо лицо, его заменяющее; ответственность за полноту и достоверность содержащихся в копии протокола об итогах голосования данных несет лицо, заверяющее указанную копию протокола.

3.6.8. Если после подписания протокола территориальной избирательной комиссии об итогах голосования и (или) сводной таблицы об итогах го-

лосования и направления их первых экземпляров в Избирательную комиссию Владимирской области территориальная избирательная комиссия, составившая протокол, сводную таблицу, либо Избирательная комиссия Владимирской области в ходе предварительной проверки выявила в них неточность (описку, опечатку либо ошибку в сложении данных протоколов участковых избирательных комиссий), территориальная избирательная комиссия обязана на своем заседании рассмотреть вопрос о внесении уточнений в строки 1-11 протокола и (или) сводную таблицу.

Территориальная избирательная комиссия, информируя о проведении указанного заседания, лиц, перечисленных в подпункте 2.3.2 настоящей Инструкции, обязана указать, что на нем будет рассматриваться данный вопрос. О принятом решении территориальная избирательная комиссия в обязательном порядке информирует своих членов, отсутствовавших на данном заседании, наблюдателей и других лиц, присутствовавших при составлении ранее утвержденного протокола, а также представителей средств массовой информации. В этом случае территориальная избирательная комиссия составляет протокол об итогах голосования и (или) сводную таблицу, на которых делается отметка: «Повторный» и (или) «Повторная».

Протокол и сводная таблица незамедлительно направляются в Избирательную комиссию Владимирской области.

Повторный подсчет голосов избирателей регламентирован пунктом 9 статьи 69 Избирательного кодекса.

3.7. Использование ГАС «Выборы» в работе территориальных избирательных комиссий

3.7.1. Территориальная избирательная комиссия организует ввод данных в ГАС «Выборы» и передачу в вышестоящую избирательную комиссию сведений об открытии помещений для голосования, данных об участии избирателей в выборах, информации об учете движения избирательных бюллетеней, данных из протоколов участковых избирательных комиссий в соответ-

ствии с установленными Избирательной комиссией Владимирской области сроками и порядком передачи информации.

3.7.2. Эксплуатация комплекса средств автоматизации ГАС «Выборы» осуществляется системным администратором в соответствии с требованиями эксплуатационной документации, положением об Информационном центре Избирательной комиссии Владимирской области и должностной инструкцией работника Информационного центра Избирательной комиссии Владимирской области, исполняющего функциональные обязанности системного администратора комплекса средств автоматизации территориальной избирательной комиссии.

3.7.3. Системный администратор, обеспечивающий эксплуатацию комплекса средств автоматизации ГАС «Выборы» в территориальной избирательной комиссии, несет ответственность за его бесперебойную работу, достоверность передаваемых данных об итогах голосования и иной информации, полученной с использованием ГАС «Выборы» в период подготовки и проведения выборов.

3.7.4. По решению территориальной комиссии ввод данных, указанных в подпункте 3.7.1 настоящей Инструкции, может быть организован одновременно на двух и более автоматизированных рабочих местах. В этом случае работа должна быть организована следующим образом: системный администратор проводит инструктаж операторов рабочих мест, а обязанности членов группы контроля распределяются таким образом, чтобы при приеме протоколов участковых комиссий на каждом автоматизированном рабочем месте обязательно присутствовал член группы контроля.

3.7.5. В день голосования системный администратор в присутствии руководителя группы контроля или члена группы контроля передает в вышестоящие избирательные комиссии по телекоммуникационным каналам связи ГАС «Выборы» данные об открытии помещений для голосования избирательных участков и данные об участии избирателей в выборах.

3.7.6. При вводе данных из протоколов участковых избирательных комиссий системный администратор (либо операторы, если ввод организован на двух или более автоматизированных рабочих местах) вводит данные из первых экземпляров протоколов участковых избирательных комиссий.

3.7.7. Если контрольные соотношения между числовыми данными протокола не нарушены, введенные в экранную форму из протокола данные на экране дисплея визуально проверены на соответствие протоколу присутствующим председателем, заместителем председателя, секретарем или уполномоченным членом участковой комиссии с правом решающего голоса, системный администратор (оператор) по согласованию с руководителем или членом группы контроля, наблюдающим за вводом, записывает введенные данные из протокола в базу данных ГАС «Выборы».

3.7.8. После занесения в базу данных ГАС «Выборы» данные протокола участковой комиссии выводятся в виде компьютерной распечатки в двух экземплярах. Эта распечатка сверяется с первым экземпляром протокола участковой комиссии, и если они соответствуют друг другу оба экземпляра распечатки подписываются системным администратором (оператором) и руководителем или членом группы контроля, присутствующим при вводе данных протокола, с указанием даты и времени ввода.

3.7.9. Первый экземпляр компьютерной распечатки передается под расписку присутствующему при вводе данных председателю, заместителю председателя, секретарю или уполномоченному члену участковой комиссии с правом решающего голоса и приобщается им ко второму экземпляру протокола участковой комиссии. Второй экземпляр компьютерной распечатки хранится у системного администратора.

3.7.10. Факт ввода данных из протокола участковой комиссии в ГАС «Выборы», соответствия этих данных первому экземпляру протокола и передачи компьютерной распечатки председателю, заместителю председателя, секретарю или уполномоченному члену участковой комиссии с правом решающего голоса фиксируется в акте о соответствии данных, введенных в

ГАС «Выборы», первым экземплярам протоколов участковых избирательных комиссий (Приложение) и приобщается ко второму экземпляру протокола территориальной комиссии.

3.7.11. В случае нарушения контрольных соотношений на экране выдается сообщение об ошибке. Системный администратор передает протокол с нарушенными контрольными соотношениями руководителю группы контроля для соответствующей проверки. Дальнейшие действия территориальной и участковой комиссий осуществляются в порядке, предусмотренном настоящей Инструкцией.

3.7.12. После ввода данных протокола участковой комиссии системный администратор в присутствии председателя, заместителя председателя, секретаря или уполномоченного члена участковой комиссии с правом решающего голоса и члена группы контроля проверяет данные введенного протокола на соответствие данным, введенным в ГАС «Выборы» ранее из соответствующих актов о передаче избирательных бюллетеней. В случае выявления факта несоответствия указанных сведений на экране выдается сообщение о несоответствии данных в итоговом протоколе данным этих актов, после чего устанавливается причина этого несоответствия и принимаются необходимые меры по его устранению.

В случае обнаружения ошибки в протоколе участковой комиссии об итогах голосования, она составляет протокол с отметкой «Повторный».

3.7.13. Передача данных протоколов участковых комиссий об итогах голосования в вышестоящую избирательную комиссию осуществляется пересылкой данных на комплекс средств автоматизации вышестоящей избирательной комиссии в соответствии с предварительно установленными регламентными сроками представления данных.

3.7.14. После ввода данных протоколов всех участковых комиссий системный администратор при помощи ГАС «Выборы» формирует предварительные данные об итогах голосования. Для этого данные из всех соответствующих протоколов автоматически суммируются, формируются компьютер-

ная сводная таблица и компьютерный протокол об итогах голосования, которые оформляются в виде компьютерных распечаток.

3.5.15. После подписания протокола территориальной комиссии об итогах голосования системный администратор в присутствии руководителя или члена группы контроля осуществляет ввод сведений о дате и времени подписания соответствующего протокола и передает результаты работы ГАС «Выборы» по телекоммуникационным каналам связи ГАС «Выборы» в вышестоящую избирательную комиссию.

4. Определение результатов выборов Губернатора (главы администрации) Владимирской области

Определение результатов выборов Губернатора (главы администрации) Владимирской области осуществляется Избирательной комиссией Владимирской области в соответствии со статьей 78-3 Избирательного кодекса.

Приложение
к Инструкции по организации единого порядка
установления итогов голосования, составления
протоколов избирательных комиссий, определения
результатов выборов, получения, передачи и
обработки информации с использованием
Государственной автоматизированной системы
Российской Федерации «Выборы» при проведении
выборов Губернатора (главы администрации) Вла-
димирской области

Выборы Губернатора (главы администрации) Владимирской области

« ____ » сентября 2013 года

наименование территориальной избирательной комиссии

**АКТ
о соответствии данных, введенных в ГАС «Выборы»,
первым экземплярам протоколов участковых комиссий**

АРМ № ____

№ п/п	Номер участ- ка	ФИО представителя участковой избира- тельной комиссии	Подпись предста- вителя участковой избирательной ко- миссии, получив- шего компьютер- ную распечатку	Подпись члена группы контроля, выдавшего компь- ютерную распе- чатку	Дата	Время

Системный администратор

подпись

инициалы, фамилия

Члены группы контроля

Примечание. Акт заполняется в хронологическом порядке по мере ввода данных протоколов участковых избирательных комиссий.